



POLITEKNIK STMI JAKARTA
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA INDUSTRI
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN

NOMOR SOP	:	7.1.1.3/BPSDMI/STMI/SOP/VII/2021
TGL. PEMBUATAN	:	05 Juli 2021
TGL. REVISI	:	
TGL. EFEKTIF	:	05 Juli 2021
DISAHKAN OLEH	:	 Direktur Mustofa 197009242003121001
NAMA SOP	:	Pengisian KRS Online Di Masa Pandemi

DASAR HUKUM:

1. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Direktur Nomor 01/BPSDMI/PER/I/2021 tentang Peraturan Akademik Politeknik STMI Jakarta

KUALIFIKASI PELAKSANA:

1. Memahami peraturan akademik
2. Memahami sistem penjaminan mutu internal

KETERKAITAN:

-

PERALATAN/PERLENGKAPAN:

1. Komputer dengan aplikasi MS. Office
2. Internet

PERINGATAN:

Apabila SOP Pengisian KRS Online Di Masa Pandemi terabaikan maka akan menyebabkan terhambatnya pengisian KRS.

PENCATATAN DAN PENDATAAN:

Disimpan sebagai data elektronik dan manual

SOP AP PENGISIAN KRS ONLINE DI MASA PANDEMI

No	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Dosen Wali	Mahasiswa	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menyampaikan undangan pelaksanaan pengisian KRS online			SK Perwalian	1 Hari	Undangan, link meeting online, link absensi online	
2	Melaksanakan meeting online pengisian KRS online			Undangan, link meeting online, link absensi online	2 Jam	Bukti screenshot pelaksanaan meeting online	
3	Menginput mata kuliah di website e-learning stmi			Bukti screenshot pelaksanaan meeting online	3 Hari	Hasil input KRS	
4	Memeriksa dan memvalidasi KRS mahasiswa			Hasil input KRS	3 Hari	KRS yang telah divalidasi	
5	Mencetak KST			KRS yang telah divalidasi	1 Menit	Hasil cetak KST	
6	Membuat laporan pelaksanaan pengisian KRS online			Hasil cetak KST	1 Hari	Laporan pelaksanaan pengisian KRS online	Laporan disampaikan kepada Kaprodi melalui Kasubbag Akademik